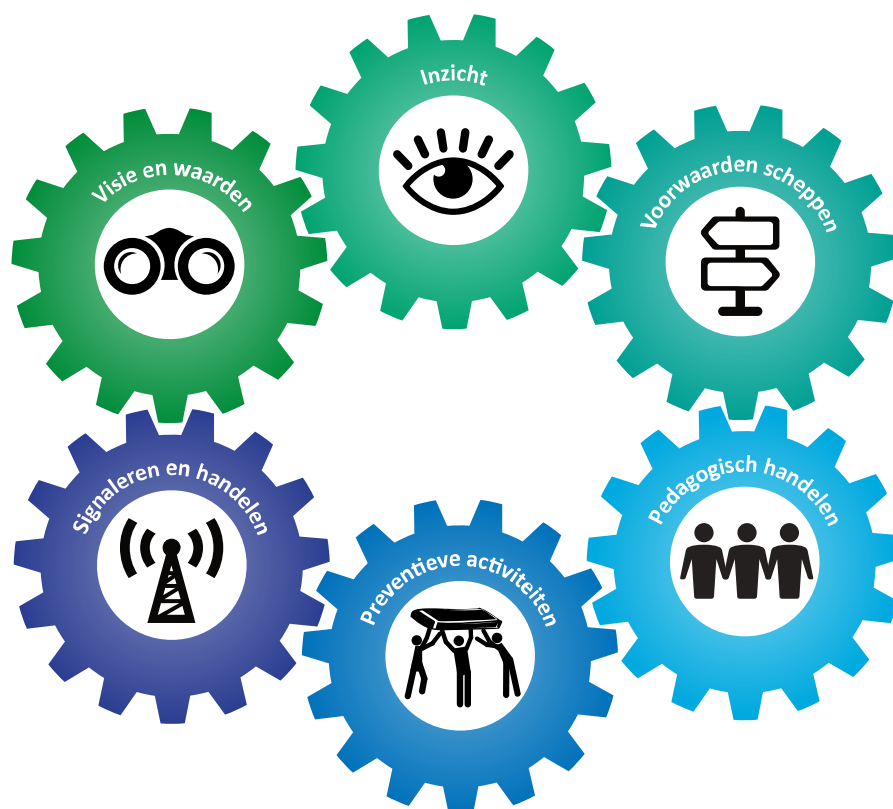


Schoolveiligheidsplan

De Buitenburcht | 05-11-2025



Inhoudsopgave

Visie & waarden

Visie en waarden

Visie op sociale veiligheid

Kernwaarden

Burgerschapsopdracht

Afspraken en regels

Schoolbrede afspraken met betrekking tot sociale veiligheid

Gedragscodex personeel

Toezicht op veiligheid in en rond de school

Afspraken en regels in de klas

Inzicht

Veiligheidsrisico's en incidenten

RI&E

Incidentenregistratie

Monitoring

Veiligheidsmonitor

Monitoren van veiligheid van kwetsbare leerlingen

Andere activiteiten

Voorwaarden scheppen

Organisatie

Taken beleggen

Protocollen

Fysieke ruimte

Maatregelen

Samenwerken

Samenwerken met leerlingen

Samenwerken met ouders

Pedagogisch handelen

Pedagogisch vakmanschap

Pedagogisch vakmanschap

Team

Afspraken in het team over het pedagogisch handelen

Ouders

Afstemming van de pedagogische taak met ouders

Preventie

Leerlingen

Activiteiten

Ondersteuningsmogelijkheden

Personeel

Deskundigheidsbevordering

Signaleren

Signaleren

Signaleren

Handelen

Acuut

Nazorg

Evalueren

Evalueren

Samenwerken

Samenwerken



Visie & waarden

Visie en waarden

Visie op sociale veiligheid

Wat sociale veiligheid voor De Buitenburg betekent:

Op De Buitenburg vinden we dat ieder kind recht heeft op een veilige plek om te leren, te spelen en zichzelf te zijn. Sociale veiligheid betekent voor ons dat leerlingen, medewerkers en ouders zich gezien, gehoord en gerespecteerd voelen. Dat je mag zijn wie je bent, fouten mag maken en kunt vertrouwen op een omgeving waarin je met plezier samenwerkt.

Wij zien sociale veiligheid niet alleen als de afwezigheid van pesten of uitsluiting, maar vooral als de aanwezigheid van verbondenheid, vertrouwen en verantwoordelijkheid.

Waarom we dit belangrijk vinden:

Een sociaal veilige school vormt de basis voor goed onderwijs. Alleen in een omgeving waar kinderen zich veilig voelen, durven zij te leren, vragen te stellen, risico's te nemen en te groeien. Ook voor ons team geldt: een veilig klimaat maakt samenwerken, feedback geven en professionele ontwikkeling mogelijk.

We geloven dat veiligheid de voorwaarde is voor ontwikkeling, en dat het iets is waaraan we elke dag samen bouwen – met leerlingen, collega's en ouders.

Hoe een sociaal veilige school eruitziet:

Een sociaal veilige Buitenburg herken je aan de sfeer zodra je binnenkomt:

- Leerlingen en medewerkers groeten elkaar en gaan respectvol met elkaar om.
- In de groepen is aandacht voor relaties, groepsvorming en eigenaarschap. We werken structureel met De Vreedzame School, waarin kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf, elkaar en de gemeenschap.
- Iedereen kent en volgt onze gedragsverwachtingen en afspraken, die op alle locaties zichtbaar en herkenbaar zijn.

- We oefenen actief met het oplossen van conflicten, waarbij we luisteren naar elkaar, gevoelens benoemen en samen zoeken naar een oplossing.
- We signaleren en handelen tijdig bij onveilig gedrag, met een open en oplossingsgerichte houding.
- De vertrouwenspersonen en de directie zorgen samen met het team voor een zorgvuldige registratie, opvolging en evaluatie van signalen.
- Ouders worden betrokken als partners; we zoeken contact in een vroeg stadium en werken samen aan herstel als er iets misgaat.
- We volgen structureel de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen via vragenlijsten en gesprekken, en gebruiken de resultaten om te leren en verbeteren.

Op De Buitendurcht werken we elke dag aan een cultuur waarin iedereen zich veilig voelt om te leren, te groeien en bij te dragen. Want alleen samen maken we De Buitendurcht tot een plek waar veiligheid, vertrouwen en verbondenheid de basis vormen voor ieder kind.

Kernwaarden

Kernwaarden sociale veiligheid – De Buitendurcht

Onze visie op sociale veiligheid is gebaseerd op vier kernwaarden die de basis vormen van ons dagelijks handelen. Deze waarden geven richting aan hoe wij met elkaar omgaan, hoe we leren en hoe we samen verantwoordelijkheid dragen voor een veilig schoolklimaat.

1. Vertrouwen

We gaan ervan uit dat iedereen het goede wil en het goede kan. Vertrouwen betekent dat leerlingen, medewerkers en ouders zich veilig voelen om zichzelf te laten zien, vragen te stellen en fouten te maken.

Bijdrage aan sociale veiligheid:

Vertrouwen vormt de basis voor open communicatie en samenwerking. Door vertrouwen te geven en te ontvangen, ontstaat een sfeer waarin kinderen durven leren en medewerkers elkaar durven aanspreken en ondersteunen.

2. Verantwoordelijkheid

Op De Buitendurcht leren we dat iedereen bijdraagt aan een positieve en veilige school. We nemen verantwoordelijkheid voor ons eigen gedrag én voor de sfeer in de groep en de school als geheel.

Bijdrage aan sociale veiligheid:

Kinderen ervaren dat hun keuzes invloed hebben op anderen. Door verantwoordelijkheid te stimuleren, versterken we eigenaarschap, betrokkenheid en een actieve rol bij het oplossen van conflicten en het

voorkomen van onveilig gedrag.

3. Respect

We behandelen elkaar met respect – we luisteren naar elkaar, spreken elkaar vriendelijk aan en accepteren verschillen in mening, achtergrond en gedrag.

Bijdrage aan sociale veiligheid:

Respect voorkomt uitsluiting en vergroot onderlinge waardering. Het zorgt ervoor dat iedereen zich gezien en gehoord voelt, waardoor de kans op conflicten of grensoverschrijdend gedrag afneemt.

4. Samen

Wij zijn een gemeenschap. Leerlingen, ouders en medewerkers werken samen aan een positieve sfeer en lossen problemen gezamenlijk op. We geloven dat we samen verder komen dan alleen.

Bijdrage aan sociale veiligheid:

Samenwerking bevordert verbondenheid. Door samen regels te maken, conflicten op te lossen en successen te vieren, ontstaat een cultuur waarin ieder lid van de schoolgemeenschap zich verantwoordelijk voelt voor de veiligheid van de ander.

Burgerschapsopdracht

Wat voor leerlingen willen we afleveren

Wij willen dat onze leerlingen De Buitenvurcht verlaten als zelfbewuste, respectvolle en betrokken burgers. Kinderen die:

- **vertrouwen** hebben in zichzelf en in anderen;
- **verantwoordelijkheid** nemen voor hun gedrag en bijdragen aan hun omgeving;
- **meningsverschillen op een vreedzame manier** kunnen oplossen;
- **openstaan voor diversiteit** en oog hebben voor rechtvaardigheid en gelijkwaardigheid;
- **samenwerken** en weten dat hun stem ertoe doet.

Door te werken met De Vreedzame School en thema's die aansluiten bij de leefwereld van kinderen, leren leerlingen dat ze deel uitmaken van een groter geheel: de groep, de school, de wijk en de wereld.

Hoe thematisch werken hierbij helpt:

Ons thematisch onderwijs zorgt ervoor dat burgerschap niet losstaat van de dagelijkse lespraktijk. Binnen de

thema's verbinden we vakinhoudelijke kennis aan sociale en maatschappelijke contexten.

Bij elk thema komt aandacht voor:

- **samenwerking en communicatie** (leren van en met elkaar);
- **meningsvorming en kritisch denken** (leren luisteren, afwegen en beargumenteren);
- **zorg voor elkaar en de omgeving** (maatschappelijke betrokkenheid, duurzaamheid, welzijn);
- **participatie en eigenaarschap** (leren meedenken, beslissen en verantwoordelijkheid nemen).

Zo bouwen we in samenhang aan cognitieve, sociale én morele ontwikkeling.

Betrokkenheid van alle geledingen

Sociale veiligheid en burgerschap zijn een gezamenlijke opdracht van de hele schoolgemeenschap.

- **Leerlingen** worden actief betrokken via de leerlingenraad, klassenvergaderingen en gezamenlijke projecten waarin ze meedenken over regels, afspraken en schoolactiviteiten.
- **Leerkrachten** dragen de waarden dagelijks uit, reflecteren samen op het pedagogisch handelen en volgen scholing binnen De Vreedzame School en themaonderwijs.
- **Ouders** worden geïnformeerd en betrokken via ouderavonden, nieuwsbrieven en Parro-berichten; we delen de thema's en stimuleren thuisgesprekken over waarden en burgerschap.
- **De directie en intern begeleider** bewaken de samenhang tussen beleid, uitvoering en monitoring, en delen de resultaten en analyses in teamvergaderingen en jaarverslagen.
- **Externe partners** zoals wijkinitiatieven, culturele instellingen en maatschappelijke organisaties worden betrokken bij thema's om de verbinding met de samenleving te versterken.

Samenvattend:

Ons sociaal veiligheidsbeleid en thematisch onderwijs versterken elkaar.

Samen vormen ze het fundament waarop onze leerlingen leren met en voor elkaar te leven – als betrokken, zelfstandige en vreedzame burgers die met vertrouwen hun plek vinden in de wereld.

Afspraken en regels

Schoolbrede afspraken met betrekking tot sociale veiligheid

'De grondwet' van de Buitenburg:

1. Ik doe mijn werk zo goed ik kan
2. Wat ik doe is goed voor de groep
3. Ik zorg voor onze spullen, lokaal en de school

De grondwet hangt zichtbaar in de school en klassen.

In de klassen worden elk schooljaar klassenregels gemaakt.

Gedragscode personeel

Bovenschools is er een gedragscode voor bedrijfsmiddelen, gebruik informatievoorziening, sociale media, kledingcode en omgangscodes en gedrag. Deze zijn voor alle medewerkers te vinden in het handboek van Prisma in Sharepoint.

Hieronder lees je de gedragscode personeel:

1. Op onze school zorgen we samen voor een sfeer waarin iedereen zich veilig voelt.
2. Op onze school is iedereen gelijkwaardig.

Dus niemand wordt uitgelachen of uitgescholden om: uiterlijk, afkomst, handicap of gebrek, kleding of om welke reden dan ook !

3. Op onze school laten we iedereen in zijn waarde.

Dus houden we ons aan de volgende regels:

- We raken niemand aan die niet aangeraakt wil worden
- We blijven van elkaars spullen af
- We gunnen iedereen een plaats in de groep
- We gebruiken geen grove taal of bijnamen
- We respecteren elkaars privacy

4. Op onze school luisteren we naar elkaar.

Dus als iemand zegt dat hij niet mee wil doen; of je vraagt op te houden met stoeien en plagen; of je vraagt terug te geven wat je hebt geleend: dan doe je dat.

5. Op onze school houden we ons aan deze gedragsregels en zien er op toe dat anderen dat ook doen. Als anderen zich niet aan deze regels houden dan kun je altijd bij je leerkracht of directeur terecht.

Hieronder lees je de omgangscodes:

1. Richtlijnen en afspraken zijn nodig en bedoeld om met elkaar op school samen te werken. Ze zijn bedoeld voor kinderen, ouders en medewerkers. Deze afspraken dienen in het verlengde te liggen van en ondergeschikt te zijn aan het pedagogisch klimaat en de doelstellingen van de school. Opvolging van de richtlijnen is daarom geen doel op zich: het kind staat centraal, elke situatie kan weer anders zijn. De richtlijnen zijn slechts een leidraad in handen van de individuele leerkracht/medewerkers in de “sturende taak” t.o.v. de leerlingen.

2. Omgangsregels

- Leerlingen spreken volwassenen aan met meester of juf, gevolgd door de voornaam/ achternaam. Doen kinderen dit spontaan anders, dan accepteren wij dit, als daaruit niet een gebrek aan respect blijkt. Wel zullen we dit vriendelijk corrigeren.
- Volwassenen spreken de kinderen aan met hun voornaam, soms (functioneel) gevolgd door hun achternaam. Denk aan de juiste uitspraak. Kwetsende grappen, brutaal gedrag, onbeschaafd taalgebruik, intimiderende, discriminerende, kleinerende opmerkingen of uitingen worden niet getolereerd. Correctie of signalering volgt onmiddellijk! Volledige afhandeling volgt in een emotievrije situatie; liefst op dezelfde dag. Daarbij kiezen wij zorgvuldig onze woorden en laten ons niet meeslepen door emoties.
- Bij de keuze van audiovisueel materiaal (video's, affiches, teksten en illustraties) houden wij rekening met de gevoelens en opvattingen van groepen en personen.
- In de omgang van met name emotionele begeleiding (troosten, belonen, straffen, verzorgen, opvangen, rustig laten worden, begroeten en afscheid nemen) houden wij rekening met de behoeften en de wensen van de ander en respecteren we de grenzen van de betrokkene. Belangrijke criteria zijn leeftijd, seksuele geaardheid en ontwikkelingsniveau.
- We vinden het belangrijk om gevoelig te zijn voor de signalen van de ander en benadrukken gevoelens van veiligheid en acceptatie.
- Bij lichamelijke hulp en verzorging, indien noodzakelijk, houden we rekening met sekse en culturele opvattingen.
- Alle volwassenen houden een respectvolle afstand tot leerlingen in de privé-sfeer.
- Buiten de school en buiten de dagelijkse routine (reisjes, excursies) gelden dezelfde intenties en regels als hier boven.

Toezicht op veiligheid in en rond de school

Afspraken in de school:

- Loop rustig door de gangen en lokalen.
- Kom op schoenen de klas in. Skates worden direct bij binnenkomst in de hal uitgedaan om ongelukken te voorkomen en de vloer te sparen. Sleen, stepjes, en skateboards worden aan het fietsenrek vastgemaakt. De leerkracht is niet verantwoordelijk.
- Vijftien minuten voor de aanvang van de school gaat de deur open.
- Vanaf 08.15 staan de groepsleerkrachten bij de deur van hun groep om de kinderen op te vangen en de kinderen te verwelkomen. Zo heb je even aandacht voor elk kind. In de kleutergroepen kan er ook voor worden gekozen om centraal in de kring plaats te nemen. Wees er in de eerste plaats voor de kinderen, maak zo nodig met ouders een afspraak voor na schooltijd.
- De kinderen komen via de klassendeur naar binnen. De groepen 1-2 aan de GBW, komen via de voor/zijdeur binnen. Ook tijdens de pauzetijden wordt er gebruik gemaakt van de klassendeur of de voor/zijdeur.

- Om half 9 start de les.
- Ambulant personeel verspreidt zich dagelijks over de centrale deuren.
- Ga als groep naar buiten en naar binnen. De leerkracht houdt toezicht tijdens het buitenspelen volgens het pauzerooster. Na het buitenspeelkwartier verzamelt de klas zich buiten bij de afgesproken plek en ga je met je groep in een stille rij naar binnen.
- Zorg dat je tegelijk met je kinderen buiten bent, zodat er de hele pauze toezicht is.
- De leerlingen spelen op de ZBW: Op het voorplein, tot de vlaggenmast v/d Lettertuin (niet voetballen). Op het veld, binnen de fietspaden blijven. Er wordt niet achter de gymzaal gespeeld. Op de GBW: Op het kleuterplein/voorplein. Op het pannaveld. Er worden met collega's onderling afspraken gemaakt over waar er gespeeld mag worden op de GBW.
- Als kinderen jarig zijn, mogen ze met één of twee klasgenoten tussen 12:00 uur en 12:30 uur de klassen rond langs 3 verschillende leerkrachten. Op de locatie ZBW is dit tussen 12.15 en 12.30 uur.
- Tot een kwartier na schooltijd mogen kinderen in de klas blijven. Als een kind langer op school moet blijven, neem je altijd contact op met ouders. Dit voorkomt ongeruste ouders en onrust in de school.
- Als er leerlingen zijn die naar de opvang moeten, maar klassendienst hebben, dan geef je dit door aan de opvang. Hier kunnen ze dan rekening mee houden.
- Het stilteteken van De Vreedzame School (hand omhoog) is het signaal voor de kinderen om stil te worden. Er wordt van de kinderen verwacht dat zij dit teken overnemen.
- Indien een kind, zonder afmelding, afwezig is wordt er voor 09.00 uur contact opgenomen met de administratief medewerkster. Zij kan dan contact opnemen met ouders en navragen of de leerling onderweg is of toch ziek. Een leerling die ongeoorloofd afwezig is wordt gemeld in Parnassys en er wordt een melding van gemaakt bij de directie (binnen een week). Kinderen die te laat komen, worden genoteerd in Parnassys met daarbij het aantal minuten dat het te laat is. Als kinderen meer dan drie keer per maand te laat komen, wordt er door de leerkracht contact opgenomen met ouders. Van dit gesprek wordt een notitie gemaakt in Parnassys, Mocht dit waarschuwend gesprek niet helpen, wordt er bij herhaling contact opgenomen door de directie en kan er een melding worden gemaakt bij leerplicht.
- Verlofaanvragen worden niet zelf afgehandeld.
- Kinderen mogen alleen onder toezicht van de leerkracht in het magazijn.
- Kopiëren wordt gedaan door 1 kind tegelijk.
- De laptops worden in de kar bewaard. Deze karren zitten op slot. De leerkracht bewaart deze sleutel op een veilige plek en zorgt ervoor dat de karren op slot zitten en aan het einde van de dag in het magazijn staan (ZBW).
- Het is kinderen niet toegestaan mobiele telefoons (aan of uit) zichtbaar bij zich te hebben in de klas. Indien dit wel het geval is, neemt de leerkracht het in bewaring in de kluis, aanwezig in ieder klaslokaal. Aan het eind van de dag krijgt de leerling dit terug. De school is niet verantwoordelijk voor verlies of beschadigingen. In de groepen 8 is er een speciale kluis voor het bewaren van de mobiele telefoons. Leerlingen zijn dan ook verplicht om de telefoons hierin te bewaren, zodat de kans op verlies of eventuele beschadigingen wordt geminimaliseerd. Hier wordt niet actief op gecontroleerd door de leerkracht. Ook leerkrachten houden zich aan deze afspraak en zijn onder schooltijd niet bezig met (privé) aangelegenheden via mail of mobiele telefoon.
- Zodra kinderen in de school zijn, zitten ze in hun klas en is er een startopdracht waarmee ze aan het werk kunnen. Daardoor komen kinderen niet onnodig te laat en ontstaan er geen opstoppen in de gangen.
- Leerkrachten versturen vier keer per jaar een ouderbrief. Hierbij worden ook de doelen van De Vreedzame School vermeld. Het streven is dat er elke week een wist-je-datje wordt verstuurd.

Afspraken en regels in de klas

Op de Buitenburcht hebben we een aantal basisafspraken die gelden in de groep (zie hieronder). Daarnaast worden in de Gouden weken elk schooljaar eigen klassenregels gemaakt. We spreken elkaar aan indien regels en afspraken niet worden nageleefd.

Regels van de klas:

- Kinderen werken binnen het gezichtsveld van de leerkracht. De leerkracht is verantwoordelijk voor de kinderen. Dit betekent dus dat de kinderen niet zonder toezicht (of onder vermelding van een gang- of binnenblijfpas) in kantoortjes werken of binnen zijn tijdens het buitenspelen.
- De regels omtrent het zelfstandig werken buiten de klas, staan vermeld op de gangpas. Als een leerling zich niet aan één van deze regels houdt, dan wordt de gang pas ingenomen. Indien een leerling opnieuw wordt aangesproken en dus geen gangpas kan overhandigen, dient de leerling zich te melden bij de eigen leerkracht in het lokaal.
- Tijdens instructies, een kwartier rond pauzes, het eerste half uur na aanvang van de lessen, tijdens groepsactiviteiten en als een andere klasgenoot al naar de WC is gaan de kinderen liever niet naar de WC, omdat dit de lessen te veel onderbreekt. Tijdens de instructie wordt toestemming gevraagd aan de leerkracht. In de onderbouw wordt het toiletgebruik zichtbaar gemaakt. Er gaat 1 kind tegelijk naar de WC. Afspraken over het WC gebruik worden regelmatig herhaald, zo proberen we de WC's netjes te houden.
- Draag je stoel met twee handen voor je buik met de poten naar beneden.
- Je schaar draag je met je punt in je hand om ongelukken te voorkomen.
- Aan het einde van de dag is het op en om je tafel netjes zodat je de volgende dag weer geordend kan beginnen.
- Leg een boek tijdens het werk plat op je tafel. Dit is voor het behoud van de rug van je boek.
- Elke groep heeft een klassendienst (helpende handen). In de klassenmap van de groepen 4 tot en met 8 staat welke kinderen dit zijn. De taken zijn besproken tijdens de DVS lessen.
- We verwachten dat kinderen niet op eigen initiatief kaften en inhoud van schriften "versieren".
- In de klas dragen kinderen geen petten en capuchons en werken ze niet met ontbloot bovenlijf of in hun hemd. Aanstootgevende t-shirts zijn niet toegestaan. Deze kunnen ze binnenste buiten dragen.
- Alleen het kind zelf of de leerkracht mag in een latje komen.
- De kinderen krijgen een etui van school. Wij vullen op school de etuis met schrijfgerei, kleurpotloden, een gum en een liniaal. Leerlingen gebruiken alleen de schoolmaterialen en niet die van thuis; op die manier heeft iedereen gelijke materialen. Bij moedwillige vernieling van schoolmaterialen wordt aan de ouders verzocht om een nieuwe via school aan te schaffen. (etui en het speciale schrijfpotlood €1,- per stuk en een kleurpotlood, liniaal en een gum €0,50).
- Uitnodigingen voor feestjes worden buiten de klas uitgedeeld, zodat het minder confronterend is voor de kinderen die niet uitgenodigd worden.
- Kinderen mogen gedurende de dag een waterfles op tafel hebben, mits het kind zich houdt aan de afspraken die gelden in de klas. Leerkrachten handelen naar eigen inzicht.
- Op De Buitenburcht werken wij met een Consequentieladder. Als kinderen zich niet aan de afspraken houden komen ze in de volgende trede van de Consequentieladder en wordt de consequentie gevolgd die daarbij hoort. Zo krijgen de kinderen inzicht in hun gedrag en kunnen hun gedrag bijstellen.



Inzicht

Veiligheidsrisico's en incidenten

RI&E

Vanuit de Arbowet is de school verplicht om periodiek een Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) uit te voeren. Met de RI&E brengen we de risico's in kaart die binnen onze school aanwezig zijn en evalueren we deze. De uitvoering van de RI&E vindt plaats in samenwerking met onze medewerker huisvesting en de preventiemedewerker. In november 2024 is een nieuwe RI&E afgenomen; deze ging in op 1 januari 2025. Tijdens dit proces werden de vragenlijsten doorgenomen en is een rondgang door de school gemaakt. Op basis van de uitkomsten het de medewerker huisvesting in januari 2025 een Plan van Aanpak opgesteld. De resultaten van de RI&E en het bijbehorende Plan van Aanpak gebruiken we om ons veiligheidsbeleid structureel bij te stellen en te verbeteren. Concreet betekent dit dat:

- risico's worden geanalyseerd en waar nodig nieuwe maatregelen worden genomen
- bestaande afspraken en protocollen worden geëvalueerd en aangepast;
- er aandacht is voor zowel fysieke veiligheid (gebouw, materialen, speelplaatsen) als psychosociale arbeidsbelasting;
- de voortgang van de acties uit het Plan van Aanpak jaarlijks wordt gemonitord door de directie en de preventiemedewerker.

Op deze manier zorgen we ervoor dat ons veiligheidsbeleid actueel blijft en aansluit bij de praktijk binnen onze school.

Incidentenregistratie

Onze school streeft naar een veilige en vertrouwde omgeving voor alle leerlingen, medewerkers en ouders. Om goed zicht te houden op gebeurtenissen binnen en rondom de school, registreren wij zowel ongevallen als incidenten.

Ongevallenregistratie

Alle ongevallen waarbij een bezoek aan een (tand)arts of ziekenhuis noodzakelijk is, worden vastgelegd in een centraal registratiesysteem. Dit geldt ook wanneer een leerling met twijfel naar huis wordt gestuurd en ouders

daarna een (tand)arts raadplegen. Zowel de groepsleerkracht als de vakleerkracht gym noteert dergelijke ongevallen.

Daarnaast wordt het voorval vastgelegd in ParnasSys bij de betreffende leerling (leerling → nieuwe notitie → *ongeval*).

De directie beoordeelt jaarlijks de ongevallenregistratie, analyseert mogelijke oorzaken en formuleert verbeteracties om herhaling te voorkomen. Bij het verwerken van deze gegevens houden wij ons aan de richtlijnen van de AVG.

Incidentenregistratie

Naast ongevallen registreren wij ook incidenten. Dit betreft situaties waarbij sprake is van verbaal of fysiek geweld, ongeacht of dit afkomstig is van leerlingen, ouders of andere betrokkenen. Deze incidenten worden opgenomen in een apart bestand én genoteerd in ParnasSys bij de betrokken leerling (leerling → nieuwe notitie → *incident*).

Jaarlijks worden alle incidenten geanalyseerd om patronen en trends te herkennen. Indien nodig worden schoolbrede of preventieve maatregelen genomen. Ook bij deze registratie waarborgen wij de privacy van alle betrokkenen volgens de AVG-voorschriften.

Leren van registraties

Door het structureel vastleggen, evalueren en analyseren van ongevallen en incidenten krijgen wij inzicht in terugkerende situaties en mogelijke risico's. Deze informatie gebruiken wij om het veiligheidsbeleid te verbeteren, preventieve activiteiten te plannen en medewerkers bewust te maken van belangrijke aandachtspunten.

Zo zorgen wij ervoor dat we niet alleen reageren op voorvallen, maar er ook actief van leren om toekomstige incidenten te voorkomen.

Monitoring

Veiligheidsmonitor

Onze school volgt jaarlijks de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen om inzicht te krijgen in hoe zij zich op school voelen. Leerlingen uit de groepen 6, 7 en 8 vullen hiervoor een vragenlijst in. De resultaten worden geanalyseerd en besproken binnen het team. Op basis van deze bevindingen worden – waar nodig – gerichte acties ondernomen om het veiligheidsgevoel en de sociale omgang binnen de school verder te versterken.

Monitoren van veiligheid van kwetsbare leerlingen

Op dit moment zijn binnen onze monitoring nog geen specifieke aandachtspunten opgenomen die gericht zijn op de veiligheid van kwetsbare leerlingen. Wij maken gebruik van de landelijk vastgestelde instrumenten en volgen de daarbij behorende richtlijnen. Vanuit onze schoolvisie blijven wij alert op signalen uit de schoolpopulatie en houden wij de ruimte om in de toekomst schoolspecifieke accenten toe te voegen. Dit gebeurt wanneer ontwikkelingen binnen de school of de behoeften van onze leerlingen daar aanleiding toe

geven.

Andere activiteiten

Stichting Prisma voert een beleid dat gericht is op het voorkomen en tegengaan van alle vormen van (seksuele) intimidatie, agressie, geweld en discriminatie jegens medewerkers en leerlingen.

Onderdeel van dit beleid zijn een uniforme gedragscode en de aanstelling van interne contactpersonen binnen iedere school.

De werkwijze van Stichting Prisma met betrekking tot agressie, intimidatie en geweld is vastgelegd in het *Protocol Voorkomen van Ongewenst Seksueel Gedrag, Agressie en Geweld*.

Interne contactpersoon

Binnen onze school is een interne contactpersoon aangesteld voor leerlingen, ouders en medewerkers.

De belangrijkste taken van de interne contactpersoon zijn:

- Het bieden van een eerste opvang bij meldingen, verhalen of klachten;
- Het verstrekken van informatie over de klachtenprocedure;
- Het eventueel doorverwijzen naar de directeur of de vertrouwenspersoon.

De contactgegevens van zowel de interne contactpersoon als de vertrouwenspersoon zijn opgenomen in de schoolgids.

Bij het voeren van gesprekken staan drie kernbegrippen centraal: luisteren, doorvragen en verwijzen.

Interne en externe vertrouwenspersoon

Op bestuursniveau zijn deskundige interne vertrouwenspersonen aangesteld die de opleiding tot aandachtsfunctionaris hebben gevolgd en hun deskundigheid onderhouden via de LVAK (Landelijke Vereniging van Aandachtsfunctionarissen Kindermishandeling).

Daarnaast is een externe vertrouwenspersoon verbonden aan Stichting Prisma. Deze is beschikbaar voor zowel ouders als medewerkers.

- De externe vertrouwenspersoon kan: bemiddelen en informatie geven over de klachtenprocedure;
- Adviseren en ondersteunen bij het indienen van een klacht bij de onafhankelijke klachtencommissie of bij aangifte bij de (zedes)politie;
- Bijstand verlenen tijdens de klachtenprocedure;
- Verwijzen naar professionele hulpverlening;
- Contact onderhouden met de interne vertrouwenspersoon van Stichting Prisma.



Voorwaarden scheppen

Organisatie

Taken beleggen

Binnen onze school zijn verschillende functionarissen aangewezen die bijdragen aan het waarborgen van de fysieke en sociale veiligheid. Iedere functie heeft een eigen rol en verantwoordelijkheid binnen het geheel van ons veiligheidsbeleid.

Anti-pestcoördinator

De anti-pestcoördinator coördineert en bewaakt het anti-pestbeleid binnen de school. Deze functionaris ondersteunt leerkrachten bij het signaleren en aanpakken van pestgedrag, adviseert over passende interventies en fungeert als aanspreekpunt voor zowel leerlingen als ouders bij vragen of zorgen rondom pesten.

Vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon is een laagdrempelig aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en medewerkers die te maken krijgen met sociale onveiligheid of hier zorgen over hebben. De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor, denkt mee over mogelijke vervolgstappen en verwijst – indien nodig – door naar passende ondersteuning of hulpverlening.

Gezamenlijke verantwoordelijkheid

Naast deze specifieke functies dragen ook de directie, de preventiemedewerker en het team gezamenlijk verantwoordelijkheid voor een veilige schoolomgeving. Zij voeren de RI&E (Risico-inventarisatie en -evaluatie) uit, analyseren incidenten en ongevallen, nemen preventieve maatregelen en bespreken structureel de sociale veiligheid binnen de school.

Door deze functies en gezamenlijke inzet te borgen, beschikken wij over een duidelijke structuur en heldere aanspreekpunten rondom (sociale) veiligheid, waardoor signalen tijdig worden opgepakt en de veiligheid van alle betrokkenen wordt versterkt.

Protocollen

Binnen Stichting Prisma zijn de wettelijk verplichte protocollen centraal geborgd en beschikbaar voor alle

scholen. Deze omvatten onder andere:

- Privacy – Een centrale Privacy Officer is verantwoordelijk voor de naleving van de AVG en behandelt alle privacyvraagstukken binnen de scholen.
- Klachtenregeling – Vastgelegd binnen de stichting en toegankelijk via de website van Prisma.
- Klokkenluidersregeling – Centraal geregeld door Stichting Prisma.
- Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling – Een vast onderdeel van het beleid, in lijn met landelijke richtlijnen.
- Meldplicht – Conform de wettelijke verplichting geborgd binnen de stichting.

Voor de volledige protocollen en regelingen verwijzen wij naar de website van Stichting Prisma, waar deze documenten centraal beschikbaar zijn.

Daarnaast heeft De Buitendurch een eigen anti-pestprotocol, dat aansluit bij onze visie en schoolpraktijk. Dit protocol is specifiek afgestemd op onze school en is beschikbaar via de website van De Buitendurch.

Fysieke ruimte

Maatregelen

Onze schoolgebouwen zijn 35 jaar oud en bij de bouw is expliciet rekening gehouden met de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen en medewerkers.

Signaleren en opvolgen

Wij nemen signalen van leerlingen, ouders en medewerkers over (fysieke) onveiligheid altijd serieus. Zorgen of meldingen kunnen worden doorgegeven aan de leerkracht of directie en worden besproken binnen het team.

Indien nodig worden direct maatregelen getroffen, zoals:

- Het aanpassen van toezicht;
- Het herinrichten van ruimtes;
- Het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden.

Bevindingen worden daarnaast meegenomen in de jaarlijkse evaluatie van de RI&E en het Plan van Aanpak. Op

deze manier zorgen wij ervoor dat de fysieke omgeving van de school bijdraagt aan de sociale veiligheid en dat signalen snel en zorgvuldig worden opgepakt.

Samenwerken

Samenwerken met leerlingen

Op De Buitendurcht geloven we dat sociale veiligheid een gezamenlijke verantwoordelijkheid is van leerlingen, medewerkers en ouders. Samen creëren we een schoolcultuur waarin iedereen zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelt.

Leerlingen voelen zich gezien en gehoord:

We zorgen dat leerlingen zich gezien en gehoord voelen door:

- **Echte aandacht** te geven: leerkrachten kennen hun leerlingen goed, luisteren actief en nemen tijd voor persoonlijke gesprekken.
- **Dagelijkse routines** die contact bevorderen: begroeten bij de deur, check-in momenten, kringgesprekken en reflectierondes.
- **Thematisch onderwijs** waarin ruimte is voor verhalen, ervaringen en eigen inbreng van leerlingen.
- **De Vreedzame School-lessen**, waarin leerlingen leren hun gevoelens te uiten, naar elkaar te luisteren en samen afspraken te maken.
- **Signalering en ondersteuning**: we volgen actief de sociale veiligheid via observaties, kindgesprekken en veiligheidsmetingen, en ondernemen actie als leerlingen zich onveilig voelen.

Leerlingen voelen zich medeverantwoordelijk:

We vinden het belangrijk dat leerlingen niet alleen profiteren van een veilig klimaat, maar er ook zelf aan bijdragen. Daarom stimuleren we eigenaarschap en participatie door:

- **De leerlingenraad**, waarin vertegenwoordigers van alle groepen meedenken en beslissen over schoolafspraken en activiteiten.
- **Klassenvergaderingen**, waar kinderen oefenen met democratisch overleg, meningsvorming en het oplossen van kleine conflicten.
- **Taakverdeling binnen de groep** (zoals klassenmediatoren, groepshulpen of thema-ambassadeurs) om verantwoordelijkheid te ervaren.
- **Het aanleren van sociale vaardigheden** zoals feedback geven, complimenteren, excuses maken en samen oplossingen zoeken.
- **Het vieren van gewenst gedrag**: we benoemen en belonen positief, zodat leerlingen zien dat bijdragen aan een fijne sfeer effect heeft.

Samenwerking met ouders en team:

We versterken de sociale veiligheid niet alleen binnen de school, maar ook in samenwerking met ouders en collega's:

- **Ouders** worden actief betrokken bij het stimuleren van gewenst gedrag, via themabrieven, ouderavonden en informatie over De Vreedzame School.
- **Het team** reflecteert regelmatig op het pedagogisch klimaat, bespreekt signalen in bouw- en teamvergaderingen en werkt vanuit gedeelde waarden.
- **De directie en kwaliteitscoördinator** zorgen voor samenhang tussen beleid, monitoring en scholing, zodat de aanpak duurzaam wordt geborgd.

Samenvattend:

Door leerlingen actief te betrekken bij het vormgeven van de sociale veiligheid, groeien ze uit tot zelfbewuste, respectvolle en betrokken burgers.

Samen bouwen we aan een school waarin ieder kind leert dat sociale veiligheid niet alleen iets is wat je ontvangt, maar vooral iets waaraan je zelf bijdraagt.

Samenwerken met ouders

Een positieve relatie met ouders:

Op De Buitenburg zien we ouders als onmisbare partners in de ontwikkeling van hun kind. Een goede samenwerking tussen school en thuis versterkt het gevoel van veiligheid en zorgt dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

We bouwen aan positieve relaties door:

- **Laagdrempelig contact:** leerkrachten zijn zichtbaar, aanspreekbaar en reageren snel op vragen of zorgen;
- **Persoonlijke communicatie:** we maken tijd voor kennismakingsgesprekken, informele ontmoetingen en oudergesprekken waarin we niet alleen over resultaten, maar ook over welbevinden spreken;
- **Open en transparante informatievoorziening** via Parro, nieuwsbrieven en themabrieven over De Vreedzame School en groepsactiviteiten;
- **Waardering voor betrokkenheid:** we betrekken ouders actief bij thema's, vieringen, projecten en activiteiten binnen de school.

Zo ontstaat een cultuur waarin ouders zich gehoord en welkom voelen, en waarin samenwerking vanzelfsprekend is.

Ouders als medeverantwoordelijke partners:

We willen dat ouders zich niet alleen betrokken, maar ook medeverantwoordelijk voelen voor de sociale veiligheid op school.

Dat doen we door:

- Ouders te informeren over onze pedagogische uitgangspunten, zoals de waarden van De Vreedzame School: verantwoordelijkheid, respect, vertrouwen en samen;
- Heldere verwachtingen uit te spreken over de manier waarop we met elkaar omgaan — ook als er iets misgaat;
- Samen in gesprek te blijven bij incidenten of zorgen, met oog voor ieders perspectief en het

gezamenlijke belang van het kind;

- Ouders te betrekken bij herstelgesprekken of oplossingsgerichte overleggen, zodat kind, ouders en school samen leren van wat er gebeurd is;
- Ouders te raadplegen via MR en ouderraad, zodat zij kunnen meedenken over beleid, communicatie en schoolcultuur.

Ouders worden zo partners in het versterken van een positief en veilig schoolklimaat.

Samenwerken met partners

Sociale veiligheid is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van school, ouders én de omgeving.

De Buitenburgt werkt samen met diverse externe organisaties die elk vanuit hun eigen expertise bijdragen aan een veilig en ondersteunend schoolklimaat:

- **Stichting Prisma Almere** – het bestuur waaronder De Buitenburgt valt, biedt beleidsmatige kaders, ondersteunt bij scholing, registratie en kwaliteitsborging, en organiseert intervisie en kennisdeling tussen scholen.
- **GGD/JGZ Flevoland / Jeugdgezondheidszorg** – ondersteunt bij preventie, signalering van zorg of onveiligheid en adviseert over gezondheid, weerbaarheid en sociale thema's.
- **Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere (SWV)** – biedt expertise, consultatie en begeleiding bij leerlingen die extra ondersteuning of veiligheidsmaatregelen nodig hebben.
- **Bureau Veilig Thuis** – partner bij de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling; ondersteunt bij melding, advies en vervolgacties.
- **Politie / wijkagent Almere** – betrokken bij voorlichtingsactiviteiten (bijv. sociale media, verkeer, gedrag), en aanspreekpunt bij incidenten of veiligheidsvraagstukken.
- **JGZ Almere** – samenwerking rondom opvoedingsondersteuning, weerbaarheid en vroegsignalering.
- **Stichting School & Veiligheid** – gebruikt als landelijke kennisbron voor scholing, instrumenten (zoals veiligheidsmonitor) en beleidsactualisatie.

Daarnaast zoekt De Buitenburgt bij specifieke thema's samenwerking met wijkorganisaties, jeugdhulpverlening, sport- en cultuurstellingen om sociale betrokkenheid te versterken.



Pedagogisch handelen

Pedagogisch vakmanschap

Pedagogisch vakmanschap

Op De Buitenburgcht staat pedagogisch vakmanschap centraal in het creëren en behouden van een veilige leeromgeving. Dit houdt in dat alle medewerkers beschikken over de kennis, vaardigheden en attitudes om leerlingen sociaal, emotioneel en cognitief te ondersteunen.

Onze leerkrachten en onderwijsassistenten zorgen ervoor dat:

- Relaties met leerlingen gebaseerd zijn op vertrouwen, respect en betrokkenheid;
- Grenzen en regels op een consequente en duidelijke manier worden toegepast;
- Signaleren van behoeften en risico's van leerlingen systematisch gebeurt, zodat tijdig ondersteuning kan worden geboden;
- Omgaan met diversiteit en inclusie vanzelfsprekend is, zodat alle leerlingen zich veilig en geaccepteerd voelen;
- Samenwerking met ouders en collega's actief bijdraagt aan een coherente en ondersteunende omgeving voor leerlingen.

Door continu te investeren in pedagogisch vakmanschap, professionalisering en reflectie, versterken wij niet alleen het welzijn van onze leerlingen, maar ook de sociale veiligheid op school. Medewerkers worden gestimuleerd om ervaringen en inzichten te delen, en het team werkt gezamenlijk aan het verbeteren van pedagogische en didactische aanpakken die bijdragen aan een positieve en veilige leeromgeving.

Team

Afspraken in het team over het pedagogisch handelen

Op De Buitenburgcht is pedagogisch handelen gericht op het creëren van een veilige, ondersteunende en stimulerende leeromgeving, waarin ieder kind zich kan ontwikkelen in overeenstemming met zijn of haar talenten en mogelijkheden. Ons handelen is gebaseerd op de visie van de school: een plek waar leerlingen zich

gezien, gehoord en gewaardeerd voelen en waar sociaal-emotionele ontwikkeling net zo belangrijk is als cognitieve groei.

Teamafspraken ter borging van pedagogisch handelen

Om het pedagogisch handelen consequent en uniform in de praktijk te brengen, hanteert het team van De Buitenburg de volgende afspraken:

- Afstemming en overleg – Alle teamleden bespreken hun observaties, signalen en zorgen rondom sociale veiligheid in een bouwvergadering, groeps- en/of leerlingbespreking.
- Consistente aanpak – Leerlingen ervaren een eenduidige manier van benadering en grenzen, ongeacht in welke groep zij zitten.
- Signaleren en rapporteren – Zorgsignalen, incidenten en bijzonderheden worden direct gedeeld met de kwaliteitscoördinator of directie en wordt vastgelegd in ParnasSys.
- Samenwerking en ondersteuning – Collega's ondersteunen elkaar bij interventies, reflecteren gezamenlijk op acties en schakelen interne of externe deskundigen in wanneer nodig.
- Professionalisering – Het team neemt regelmatig deel aan trainingen en intervisie om pedagogische vaardigheden te verdiepen en nieuwe inzichten te integreren in de praktijk.

Door deze afspraken structureel na te leven, zorgt het team ervoor dat pedagogisch handelen bijdraagt aan een veilig, positief en stimulerend schoolklimaat voor alle leerlingen.

Ouders

Afstemming van de pedagogische taak met ouders

Op De Buitenburg geloven wij dat opvoeden en leren een gezamenlijke taak is van school en ouders. Samenwerking met ouders is essentieel om kinderen optimaal te laten ontwikkelen en bij te dragen aan hun welzijn en leerproces.

Onze school streeft naar een goede afstemming met de verschillende omgevingen waarin kinderen opgroeien, zoals gezin, sportclubs en hobbyactiviteiten. Uit onderzoek blijkt dat betrokken ouders een positieve invloed hebben op het leren en sociale ontwikkeling van kinderen. Daarom zien wij de samenwerking met ouders als een belangrijk onderdeel van ons onderwijs en veiligheidsbeleid.

Samenwerken met ouders betekent dat school en ouders elk vanuit hun eigen verantwoordelijkheid bijdragen aan de ontwikkeling van het kind. De zorg voor leerlingen wordt gedeeld, waarbij de betrokkenheid van ouders zowel bij schoolactiviteiten als bij de leer- en ontwikkelingsprocessen van hun kind wordt gewaardeerd.

Op De Buitenburg worden ouders actief betrokken bij activiteiten in de groep en op school, zoals Sinterklaas, Kerst, Pasen, sportdag, excursies en schoolfotografie. Hierbij staat centraal wat ouders kunnen betekenen en hoe zij kunnen bijdragen.

Daarnaast kan de groepsleerkracht – eventueel via de groepsouder – hulp vragen bij activiteiten zoals:

- extra ondersteuning bij lezen of andere leeractiviteiten;
- begeleiding tijdens excursies;

- verzamelen of meegeven van materialen voor projecten of activiteiten.

Door deze samenwerking creëren wij een veilig, betrokken en stimulerend leerklimaat waarin kinderen zich gezien en ondersteund voelen, zowel thuis als op school.



Preventie

Leerlingen

Activiteiten

Op De Buitendijk integreren wij het stimuleren van positief gedrag en het voorkomen van onveilig gedrag structureel in ons onderwijs. Hiervoor zetten wij gerichte activiteiten en programma's in die de sociale en emotionele ontwikkeling van leerlingen ondersteunen.

Zo zijn wij een Vreedzame School, waarin leerlingen systematisch vaardigheden worden aangeleerd op het gebied van sociale interactie, samenwerken, respect tonen en omgaan met verschillen. Daarnaast besteden leerkrachten aandacht aan thema's als inclusie, pesten, seksuele vorming en sociale vaardigheden tijdens klassengesprekken, kringactiviteiten en sociaal-culturele programma's (SCP-en) of tijdens thema activiteiten.

Door deze activiteiten doelgericht en regelmatig in te zetten, versterken wij het sociaal-emotioneel welzijn van alle leerlingen en bevorderen wij een veilige, respectvolle en positieve leeromgeving.

Ondersteuningsmogelijkheden

Op De Buitendijk bieden wij leerlingen ondersteuning wanneer zij te maken krijgen met problemen of (vermoedens van) onveiligheid, zowel binnen als buiten school. Leerlingen leren onder andere dat hun lichaam van hen is en hoe zij persoonlijke grenzen kunnen aangeven.

De leerlingen worden geïnformeerd over beschikbare aanspreekpunten, zoals de leerkracht, de anti-pestcoördinator of de vertrouwenspersoon, zodat zij weten waar ze terecht kunnen met hun vragen als hun grens wordt overschreden.

Bij signalen of vermoedens van onveiligheid stemmen wij altijd af met ouders en, waar nodig, met externe partners, zoals jeugdhulp, Veilig Thuis, GGD of wijkteams. Op deze manier creëren wij een veilig netwerk van interne en externe ondersteuning dat leerlingen beschermt en begeleidt bij hun ontwikkeling.

Deskundigheidsbevordering

Op De Buitenburg investeren wij actief in de deskundigheid van ons team op het gebied van pedagogisch handelen en sociaal-emotionele begeleiding.

Medewerkers volgen regelmatig trainingen en workshops via de Pisma-academie. Het team is geschoold en heeft de methodiek De Vreedzame School geïmplementeerd, gericht op sociaal-emotioneel leren en het versterken van een positieve groeps cultuur. Collega's die dat wensen kunnen daarnaast via E-Wise trainingen volgen, bijvoorbeeld gericht op executieve functies en zelfregulatie bij leerlingen. Ook zijn enkele collega's getraind in het inzetten van Taakspel, dat bijdraagt aan samenwerking en taakgericht gedrag in de klas. Trainingen kunnen indien nodig ook schoolbreed worden aangeboden wanneer deze van belang zijn voor het gehele team.

Binnen de school is een kwaliteitscoördinator actief. Zij is verantwoordelijk voor OP3 Pedagogisch – didactisch handelen: zij heeft als didactisch coach zicht op de kwaliteiten van alle leerkrachten en begeleidt de studerende leerkrachten met een eigen klas. Zij is (mede) verantwoordelijk voor het beleid op OP3 Pedagogisch-didactisch handelen, houdt zicht op het pedagogisch-didactisch handelen van het gehele team.



Signaleren

Signaleren

Signaleren

Op De Buitenburg worden alle medewerkers toegerust om signalen van onveiligheid of gevoelens van onveiligheid bij zowel leerlingen als collega's op te merken en op te volgen. De kwaliteitscoördinator heeft het team geïnformeerd over de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling en de bijbehorende procedures voor het doorgeven van signalen.

Daarnaast werken wij met twee anti-pestcoördinatoren, die zich aan het begin van het schooljaar voorstellen aan leerlingen, ouders en collega's. Zij kunnen door leerlingen, leerkrachten of ouders worden benaderd bij vragen, zorgen of meldingen rondom pesten of ander onveilig gedrag.

Deze informatie wordt regelmatig herhaald en besproken, bijvoorbeeld tijdens teamoverleggen en wordt meegenomen in het inwerkplan van nieuwe collega's. Op deze manier weet iedereen hoe te handelen, met aandacht voor de praktische, organisatorische en emotionele aspecten, en wordt tijdige ondersteuning voor leerlingen en collega's gewaarborgd.

Handelen

Acuut

Medewerkers ontvangen uitleg over de protocollen en de stappen die zij moeten volgen bij signalen van onveiligheid of grensoverschrijdend gedrag. Procedures worden jaarlijks besproken op studiedagen, bouwoverleggen en via de interne info verspreid, zodat handelen volgens de protocollen praktisch, herkenbaar en eenduidig is.

Nazorg

Na een incident op De Buitenburg zorgden wij voor een gestructureerde en zorgvuldige opvang van alle betrokkenen. Zowel leerlingen als medewerkers krijgen direct aandacht, waarbij leerkrachten, de anti-pestcoördinator of de vertrouwenspersoon beschikbaar zijn om te luisteren, te ondersteunen en waar nodig te begeleiden.

Ouders worden geïnformeerd en, indien passend, actief betrokken bij de opvolging. Nazorg wordt geborgd via individuele gesprekken, groepsbesprekingen en, indien noodzakelijk, de inzet van externe partners, zoals jeugdhulp of wijkteams.

Het team reflecteert op het incident, bespreekt het gezamenlijk en stelt maatregelen vast om herhaling te voorkomen. Op deze manier wordt de sociale veiligheid hersteld en wordt het vertrouwen van leerlingen, ouders en medewerkers in een veilige, respectvolle en ondersteunende leeromgeving versterkt.

Evalueren

Evalueren

Het team reflecteert op het incident, bespreekt het gezamenlijk en stelt maatregelen vast om herhaling te voorkomen. Op deze manier wordt de sociale veiligheid hersteld en wordt het vertrouwen van leerlingen, ouders en medewerkers in een veilige, respectvolle en ondersteunende leeromgeving versterkt. De informatie uit incidentenregistraties, leerlingvragenlijsten en het jaarverslag van de vertrouwenspersoon wordt gebruikt om terugkerende patronen en risico's te herkennen. Op basis van deze analyses passen wij, waar nodig, protocollen, pedagogische aanpakken en signaleringsprocedures aan om preventieve maatregelen te versterken en de veiligheid op school te waarborgen.

Samenwerken

Samenwerken

Wanneer er op school sprake is van een onveilige, ongewenste of grensoverschrijdende situatie, kan De Buitenburg samenwerken met externe partners om de veiligheid van leerlingen en medewerkers te waarborgen en nazorg te bieden. Dit kan onder andere omvatten:

1. Veilig Thuis: Advies en begeleiding bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Zij bieden ondersteuning bij het opvolgen van de meldcode en coördinatie van vervolgstappen.
2. Jeugdhulp en jeugdteams: Zij bieden ondersteuning en begeleiding van leerlingen bij sociaal-emotionele problemen of trauma als gevolg van het incident. Ook adviseren zij over zorgplannen en passende interventies, zowel voor individuele leerlingen als voor de groep.
3. Wijkteam: Zij ondersteunen bij signalen van onveiligheid of sociaal-emotionele problemen bij leerlingen.

Zij adviseren over aanpak, bieden begeleiding aan kinderen en gezinnen, stemmen acties af met school en ouders, en dragen bij aan nazorg en preventie. Zo helpt het wijkteam om de veiligheid en het welzijn van leerlingen te waarborgen.

4. GGD / Jeugdgezondheidszorg: Bieden begeleiding bij preventieve en nazorgactiviteiten voor leerlingen die risico lopen of getroffen zijn door het incident. Zij geven advies aan school over sociaal-emotionele ondersteuning en gezondheid gerelateerde maatregelen.
5. Politie of maatschappelijk werk: Zij kunnen advies geven bij incidenten met (mogelijk) strafbaar gedrag of veiligheidsrisico's. Ook kunnen zij ondersteuning bieden bij de afhandeling van ernstige situaties en het informeren van betrokkenen over juridische stappen.
6. Specialistische hulpverleners: Denk hierbij aan de inzet van externe psychologen, pedagogisch medewerkers of gedragsdeskundigen voor leerlingen die intensieve begeleiding of traumaopvang nodig hebben.

Werkwijze:

- De school overlegt altijd met ouders en betrokken medewerkers voordat externe partners worden ingeschakeld. Externe partners ondersteunen school bij begeleiding, nazorg en preventieve maatregelen, zodat de situatie zorgvuldig wordt aangepakt en herhaling wordt voorkomen. Alle acties worden afgestemd op de praktische, emotionele en organisatorische behoeften van leerlingen, medewerkers en ouders.

